

# У С Т А В

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ – 1937год.”

Село АЛИНО,Софийска област

Изменен и допълнен от общо отчетно-изборно събрание на 30.04.2010г.

## I.ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл.1.** С този устав,съобразно със Закона на народните читалища се уреждат основните положения на вътрешно нормативната уредба на читалището в зависимост от специфичните условия, при които се развива неговата дейност.

**Чл.2.(1)**Народно читалище „Васил Левски – 1937год.”, село Алино е самоуправляващо се културно-просветно сдружение.В него могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст,пол,политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

(2) Народно читалище „Васил Левски- 1937год.”-с.Алино е юридическо лице с нестопанска цел със седалище село Алино, община Самоков, Софийска област.

**Чл.3 .** Читалището работи в тясно взаимодействие с културните институти , църквата,обществени и стопански организации,фирми и други, които извършват или подпомагат културната дейност.

**Чл.4 .**Читалището поддържа най-тесни връзки за сътрудничество и координация на културната дейност, организирана от общината и участва активно в провеждането на общоселски и общински културни прояви. Съобразява своята дейност със стратегията на общината в областта на културата.

## II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА ЧИТАЛИЩЕТО

**Чл. 5.(1)** Читалището е самоуправляващо се културно-просветно сдружение в селото, което изпълнява държавни културно-просветни

задачи и подпомага социалната и образователната дейност в населеното място, където осъществява дейността си.

(2) Осигурява достъп до информация

(3) Създава и поддържа електронни информационни мрежи.

(4) Предоставя компютърни и интернет услуги.

(5) Организира чествания и младежки дейности.

(6) Събира и организира колекции свързани с бита на населението или други забележителни знаци, съгласно Закона за културното наследство.

**Чл.6.** Народното читалище може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава цели. Читалището не разпределя печалба.

**Чл.7.** Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

(1) За хазартни игри и нощни заведения

(2) За дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности.

(3) За постоянно ползване от политически партии и организации.

(4) На Председателя, Секретаря, членовете на настоятелството и на проверителната комисия и на техните семейства.

**Чл. 8.** Читалището е юридическо лице с нестопанска цел.

**Чл. 9.** За постигане на целите по глава II от Устава, читалището извършва следните основни дейности:

(1) Уреждане и поддържане на библиотеката и читалнята към нея, както и създаването и поддържането на електронно-информационните мрежи.

(2) Развиване и подпомагане на художествената самодейност, чрез която се запазват обичаите, традициите на местния и национален фолклор.

(3) Организиране на кръжоци, курсове, празненства, концерти, чествания и младежки дейности.

(4) Събиране и разпространение на знания за родния край.

**Чл.10.** Членове на читалището могат да бъдат и професионални организации, стопански, търговски кооперации и доброволни сдружения, които ще подпомагат дейността на читалището, ще дообогатяват материалната база и ще имат само 1 глас.

**Чл. 11.** Читалището може да членува в Читалищния съюз, само след решение на Общото събрание.

### **III. ИЗТОЧНИЦИ НА ФИНАНСИРАНЕ**

**Чл.12** Читалището набира средства от следните източници:

- (1) Членски внос
- (2) Културно просветна и информационна дейност
- (3) Субсидия от държавния и общинския бюджет
- (4) Наеми от движимо и недвижимо имущество
- (5) Дарения и завещания
- (6) Други приходи

**Чл.13.** (1) Читалището не може да отчуждава недвижими имоти и да урежда ипотeki върху тях.

(2) Движими вещи могат да бъдат отчуждавани или залагани само по решение на Настоятелството.

**Чл.14.** (1) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото Събрание.

(2) Отчетът се представя в Общината ежегодно до 31 март.

#### **IV. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ**

**Чл.15.** (1) Членовете на читалището не могат да бъдат по-малко от 50 /Петдесет/.

(2) Членовете на читалището са действителни и спомагателни.

(3) Действителните членове са дееспособни лица, плащат редовно определения по устава на читалището членски внос и имат право на глас. Членския внос се определя от общото събрание.

(4) Спомагателни членове са лица до 18 години. Няма право да избират и да бъдат избирани в Читалищното ръководство и имат съвещателен глас.

**Чл.16.** Органи на Читалището са :Общото събрание, Настоятелството и Проверителната комисия.

**Чл.17.** (1) Върховен орган на читалището е Общото събрание, което определя основните насоки на дейността.

(2) Общото събрание на читалището се състои от всички членове, които имат право на глас.

**Чл.18.**(1) Общото събрание:

1. Изменя и допълва Устава
2. Избира и освобождава членовете на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя
3. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището
4. Изключва членове на читалището, които не участват активно в неговата дейност, не плащат редовно членския си внос или отсъстват от 3 събрания

5. Определя основните насоки на дейността на читалището
6. Взема решения за членуване или прекратяване на членството в Читалищния съюз или други сродни сдружения
7. Приема бюджета на читалището
8. Приема годишния отчет, което трябва да стане най-късно до 30 март на следващата година
9. Определя размера на членския внос
10. Отменя решения на органите на читалището
11. Взема решение за прекратяване на читалището
12. Взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове

(2) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището

**Чл.19.** (1) Редовно общо събрание на читалището се свиква най-малко веднъж годишно от Настоятелството с покана до всички членове срещу подпис. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на 1/3 от действителните членове.

(2) Поканата за събрание се връчва срещу подпис на действителните членове, в която трябва да бъде оповестен дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането и кой го свиква. Тя трябва да бъде оповестена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждане на събранието, като задължително се залепва на вратата на читалището и други обществени места.

(3) Общото събрание е законно ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от 1/3 от членовете при редовно събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(4) Решенията по чл.18, ал.1, т. 1,4,10 и 11 се вземат с мнозинство най-малко 2/3 от всички членове. Останалите решения се вземат съгласно ал.3 на чл.19.

**Чл.20.(1)** При отказ на Настоятелството да свика извънредно общо събрание- до 15 дни от постъпване на искането, то Проверителната комисия или 1/3 от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание.

(2) Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред Окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решения на общото събрание, ако то противоречи на Закона или Устава.

(3) Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от вземане на решението.

**Чл.21.** Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, което се състои най-малко от 3/трима/членове, които се избират за срок от 3 години. Същите да нямат роднинска връзка по права и съребрена линия до четвърта степен.

**Чл.22. (1)** Председателят на читалището е член на Настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3 години.

(2) Председателят:

1. Организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание
2. Представява читалището
3. Свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание
4. Ръководи текущата дейност на читалището заедно със секретаря
5. Отчита дейността си пред настоятелството
6. Сключва и прекратява трудовия договор със секретаря, съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството

**Чл.23 .(1)** Секретарят на читалището

1. Организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета

2. Организира текущата, основна и допълнителна дейност

3. Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал

4. Представява читалището заедно и поотделно с Председателя

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и Проверителната комисия по права и съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг /съпруга/ на Председателя на читалището.

**Чл.24(1)** Проверителната комисия се състои от 3 члена, избрани от общото събрание за срок от 3 години.

(2) Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово правоотношение с читалището или са роднини на членовете на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство до първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, Председателя и Секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

(4) При констатиране на нарушения уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление - и органите на прокуратурата.

(5) Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството, Проверителната комисия и Секретар лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер.

## **V. ПРЕКРАТЯВАНЕ**

**Чл.25.(1)** Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание вписано в регистъра на Окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на Окръжния съд ако:

1. Дейността му противоречи на Закона, Устава и добронамерените действия.

2. Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището.

3. На лице е трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години. В този случай Министерът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалището.

4. Не е учредено по законния ред.

5. Е обявено в несъстоятелност.

(2) Прекратяване на читалището по решение на Окръжния съд може да бъде поискано от Министъра на културата или на Прокурора.

(3) Прекратяването на читалището по искане на Министъра на културата или на Прокурора се вписва служебно.

**Чл.26** .Читалищното сдружение в което е членувало прекратеното читалище не може да претендира за разпределение на имуществото на това читалище.

**Забележка:** Кorigирания устав на читалището съгласно изискванията от ЗНЧ Обн.ДВ.,бр.89/22.12.1996г.и последно изменен ДВ., бр.74/15.09.2009г., бе четен и разяснен от Мариана Момчилова Чалъкова на годишното отчетно събрание на народно читалище „Васил Левски – 1937год.” проведено на 30.04.2010год.

Уставът бе гласуван и приет с 54(Петдесет и четири ) гласа „ЗА”, 0 (Нула) гласа „ПРОТИВ” и 0(Нула) гласа „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ”.

За потвърждение на горното членовете на читалището полагат собственоръчно подписите си .